

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Петрозаводского городского округа "Средняя общеобразовательная школа № 27
с углубленным изучением отдельных предметов"**

Согласовано с Советом школы.
Протокол № 2
От «15» апреля 2024 г.

Утверждаю.
Директор школы: Д.И. Тихонова
«15» апреля 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об использовании дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает правила реализации в МОУ «Средняя школа №27» общеобразовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий (далее Положение).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии:

- ст. 16, ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- п. 19.34 Приложения к рекомендациям субъектам Российской Федерации по подготовке к реализации Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", утвержденных письмом Минобрнауки России от 01.04.2013 № ИР-170/17 "О Федеральном законе "Об образовании в Российской Федерации",
- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816,
- Приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
- Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования",
- Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования",
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413,
- Приказ Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования",
- Уставом и локальными нормативными актами образовательной организации.

1.3. Дистанционные образовательные технологии применяются в целях:

- предоставления обучающимся возможности осваивать образовательные программы независимо от местонахождения и времени;
- повышения качества обучения путем сочетания традиционных технологий обучения и электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

1.4. В настоящем Положении используются термины:

Дистанционные образовательные технологии (далее – **ДОТ**) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.5. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий является место нахождения Школы независимо от места нахождения обучающихся.

1.6. Основными элементами системы ДОТ являются:

- образовательные онлайн-платформы;
- цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах;
- видеоконференции;
- видеоконференцсвязь, электронная почта;
- облачные сервисы;
- электронные носители мультимедийных приложений к учебникам, электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

1.7. Формы ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам. В обучении с применением ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- уроки;
- лекции;
- семинары;
- практические занятия;
- лабораторные работы;
- контрольные работы;
- самостоятельные работы;
- консультации с преподавателями;
- научно-исследовательская работа;
- текущий контроль;
- промежуточная аттестация.

1.8. Сопровождение организационных форм учебной деятельности может осуществляться в следующих режимах:

- тестирование онлайн и офлайн;
- изучение материала онлайн и офлайн;
- консультации онлайн и офлайн;
- предоставление методических материалов;
- сопровождение онлайн и офлайн (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации).

1.9. Обучение с применением дистанционных образовательных технологий осуществляется посредством обязательного взаимодействия всех участников образовательного процесса в следующих форматах:

- режимах онлайн и офлайн с использованием существующих общедоступных платформ (сервисов);
- в режиме офлайн с размещением учебных материалов на облачных ресурсах;
- консультирование в режимах онлайн и офлайн;
- обучение в режиме онлайн;
- самостоятельное обучение с использованием учебников и учебных пособий (на бумажных носителях).

Количество занятий для проведения в режиме онлайн и офлайн каждый педагог определяет самостоятельно.

1.10. Настоящее положение определяет также порядок и условия проведения промежуточной аттестации в отдельных случаях, оговариваемых настоящим положением.

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью использования дистанционных образовательных технологий является предоставление обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или месту их временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

2.2. Использование дистанционных образовательных технологий способствует решению следующих задач:

- создание условий для персонализации обучения;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- повышение эффективности учебной деятельности, интенсификация самостоятельной работы обучающихся;
- повышение эффективности организации учебного процесса.

2.3. Основными принципами применения ДОТ являются:

- принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или месту временного пребывания;
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

3. Участники образовательного процесса с использованием ДОТ

3.1. Участниками образовательного процесса с использованием ДОТ являются: обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники образовательной организации, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Организация обучения с использованием дистанционных образовательных технологий согласуется с родителями (законными представителями) обучающихся и подтверждается в форме письменного заявления (Приложение №2).

3.3. Права и обязанности обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы с использованием ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации.

3.4. Образовательный процесс с использованием ДОТ организуется для обучающихся по основным направлениям учебной деятельности.

3.5. Образовательный процесс с использованием ДОТ осуществляют педагогические работники.

3.6. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию ФГОС НОО, ООО и СОО.

3.7. Обучающийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т. п.).

3.9. Обучающийся должен иметь навыки и опыт обучения и самообучения с использованием цифровых образовательных ресурсов.

4. Компетенция образовательной организации при применении дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

4.1. Образовательная организация вправе применять дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, лабораторных и практических занятий, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

4.2. Образовательная организация доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий. Регламент организации обучения ребенка с использованием дистанционных образовательных технологий описан в Приложении № 1.

4.3. При реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий образовательная организация:

- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников;

- оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий;

- обеспечивает контроль соблюдения условий проведения оценочных мероприятий при оценке результатов обучения

- учителя и ответственные лица ведут документацию: заполняют электронные журналы успеваемости, выставляют в электронный журнал отметки.

- ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22.10.2004 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

4.4. При реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий Школа вправе не предусматривать учебные занятия, проводимые путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

4.5. Продолжительность урока в форме онлайн для обучающихся I–XI классов 30 минут. Рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взгляда непосредственно на экране устройства отображения информации на уроке, не должна превышать:

- для обучающихся в I–IV классах – 15 мин;

- для обучающихся в V–VII классах – 20 мин;

- для обучающихся в VIII–IX классах – 25 мин;

- для обучающихся в X–XI классах на первом часу учебных занятий – 30 мин, на втором – 20 мин.

Оптимальное количество занятий с использованием персональных электронно-вычислительных машин (ПЭВМ) в течение учебного дня для обучающихся I–IV классов составляет один урок, для обучающихся в V–VIII классах – два урока, для обучающихся в IX–XI классах – три урока.

4.6. При работе на ПЭВМ для профилактики развития утомления необходимо осуществлять комплекс профилактических мероприятий в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

4.7. Во время перемен обучающимся следует проводить сквозное проветривание с обязательным выходом из помещения.

5. Заключительное положение

5.1. Настоящее Положение вводится в действие со дня утверждения приказом по образовательному комплексу.

5.2. Положение доводится до сведения всех заинтересованных лиц через информационные системы общего пользования.

5.3. Принятие и прекращение действия Положения, внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в общем порядке, предусмотренном Уставом образовательной организации.

Регламент организации обучения ребенка с использованием дистанционных образовательных технологий

1. Действия обучающегося при организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий

1.1. Заходить каждый день в свой личный кабинет на ФГИС «Электронное образование» (Барс), в соответствии со своим расписанием, которое отображается в электронном дневнике.

1.2. Проверять ежедневно электронную почту (свою и/или родителя (законного представителя)), на которую учитель высылает обучающие материалы, которые включают видеоматериалы и сценарии уроков, тесты, собственные материалы учителя и материалы сторонних ресурсов, с которыми обучающийся работает самостоятельно.

1.3. Выполнять задания по указаниям учителя и в срок, который установил учитель.

1.4. Выполненные задания и другие работы направлять учителю на проверку посредством электронной почты или через другие средства сообщения, которые определил учитель.

1.5. Проверять комментарии и замечания учителя в отношении выполненных работ на следующий рабочий день после того, как отправил работу на проверку.

2. Действия учителя при обучении с применением дистанционных образовательных технологий

2.1. В соответствии с расписанием выкладывать обучающие материалы и домашние задания на ФГИС «Электронное образование» (Барс).

2.2. Проверять выполненные работы в день их получения, своевременно выставлять отметки в журнал.

2.3. Осуществлять обратную связь с обучающимися, давать текстовые или аудиорецензии, проводить онлайн или офлайн консультации согласно утвержденному расписанию.

2.4. Планировать занятия в соответствии с нормами СанПиН.

Приложение №2

Директору МОУ «СОШ №27»

Тихоновой Л.И.

От _____

заявление.

Прошу Вас организовать обучение с использованием дистанционных образовательных технологий с моим(-ей) сыном (дочерью): _____, учеником(-цей) _____ класса на период с _____ по _____ в связи с

Ответственность за освоение образовательной программы беру на себя.

Ответственность за жизнь и здоровье ребёнка во время обучения с применением дистанционных образовательных технологий беру на себя.

С положением об использовании дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе ознакомлены.

Дата

Подпись

Ознакомлен(-а) _____

дата ознакомления

ФИО классного руководителя

подпись

Приложение №2

Директору МОУ «СОШ №27»

Тихоновой Л.И.

От _____

заявление.

Я, _____,

ученик _____ класса, прошу Вас организовать обучение с использованием дистанционных образовательных технологий на период с _____ по _____ в связи с

Ответственность за освоение образовательной программы беру на себя.

С положением об использовании дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе ознакомлен(а).

Дата заполнения заявления

«___» _____ 20__ г.

Подпись заявителя _____ / _____ / (Ф.И.О.)

Подпись родителя
(законного представителя) _____ / _____ / (Ф.И.О.)

Подпись классного руководителя _____ / _____ / (Ф.И.О.)